

Funcions dels delegats i les delegades

El delegat/a de la classe és la persona que fa de pont i portaveu entre el grup de famílies de la vostra classe, l'AFA i l'escola en tots els temes d'interès global de l'alumnat i ajuda a la cohesió del grup d'alumnes i famílies.

Les **funcions generals** dels delegats i les delegades de curs són les següents:

- **Recollir Inquietuds i necessitats de informació transmeses per les famílies sobre Aspectes de l'educació dels nens i els nenes.**
- Assistir a la assemblea de l'AFA.
- Coordinar i informar les famílies del curs que representa i fomentar la comunicació entre aquestes.
- Traspasar la informació de l'antic al nou delegat/a .
- **Acollir les noves famílies i potenciar la seva interrelació amb la resta de famílies de la classe i l'escola. També potenciar la interrelació en el cas de famílies que no tenen accés a Internet o al correu electrònic.**
- Quan entra una família nova a l'escola, el/la delegat/da s'ha de presentar en persona i l'ha d'acollir. Facilitar-los l'entrada al grup xat de la classe si hi està interessada i en cas de no ser així facilitar-los la participació a les activitats que es puguin organitzar i l'accés a la informació.
- Assistir a reunions trimestrals de Delegats/ades amb la direcció de l'escola i la junta de l'AFA per tractar aspectes pedagògics i organitzatius de l'escola.
- **Dirigir a les famílies a la persona de contacte concreta per a les consultes que puguin sorgir.** Quan es genera un debat sobre algun tema concret dintre el grup, és recomanable aturar-lo i dirigir la consulta a la persona correcta per evitar possibles conflictes.
- **Informar-se amb direcció de l'escola o amb la tutora de les necessitats especials d'atenció de determinades famílies i donar-los suport.**
- **Recordatoris** de beques: hi ha determinades famílies a qui cal recordar especialment els terminis de beques, més enllà de la comunicació que es dona des de els grups. El/la delegat/da ha de contactar amb aquestes famílies per recordar-los quins són els terminis i quines són les persones de contacte de la comissió de convivència que les poden ajudar.
- Recordatori de termini d'inscripció de casal i extraescolars: ídem que el punt anterior.

Les **funcions concretes** dels delegats i les delegades de cada curs són les següents:

- Delegats/des de P4. Impulsar i liderar el traspàs en l'organització de les activitats del grup de geganters del DMS, i un cop acabat el curs escolar, fer el traspàs per a l'any següent.
- Delegats/des de P5. Col·laborar el dia de la festa del dissabte ecològic, organitzada per la Comissió de participació i l'escola. Consisteix a impulsar el grup de famílies perquè col·laborin en l'organització de la festa.
- Delegats/des de 2n. Organitzar la festa de l'AFA. El delegat/da n'és el motor i s'ha d'encarregar de dinamitzar tot el grup de famílies de la seva classe per organitzar la festa. L'AFA dona suport amb tot el que faci falta. Cal elaborar un dossier de la festa.
Els dies que s'organitzen activitats extres relacionades amb la festa de l'AFA (cinema, discoteca, ...), és interessant convidar a la participació als nens i nenes que es queden a la ludoteca informant a les monitores del servei. Elles valoraran la possibilitat d'anar-hi o no.
Respecte a la venda de pastissos, actualment, la comissió de convivència està portant un pa de pessic a la ludoteca cada vegada que hi ha una venda, perquè l'alumnat que s'hi queda se senti inclòs. És interessant coordinar-se per portar un pastís a la ludoteca o algun detall similar en cas d'al·lèrgies alimentàries. En cas de no poder-se fer, aviseu a la comissió de convivència que se'n farà càrrec.
- Delegats/des de 6è. Organitzar la festa de comiat dels alumnes i les alumnes de 6è.



I per dur a terme amb èxit tot això, és important que:

- Faciliteu les dades dels delegats/des a l'AFA: nom, telèfon i correu electrònic per tal de propiciar la comunicació.
- Us assegureu de tenir a principi de curs els correus electrònics correctes, com a mínim, d'un membre de cada família. (S'ha de prestar atenció especialment a les famílies noves).
- Respecteu la privacitat digital de les famílies de la classe i sigueu responsables per evitar *spams*. Per aquest motiu és important que els correus electrònics que envieu a les famílies de la classe siguin sempre en còpia oculta (CCO).
- Moderar el grup Whatsapp de la classe perquè se'n faci un bon ús. (*consultar document de Recomanacions de grups Whatsapp de famílies*)

Gràcies per la vostra participació i col·laboració amb l'escola.

ALGUNES RECOMANACIONS DE LA COMISSIÓ DE CONVIVÈNCIA:

* Recordar a les famílies que les festes d'aniversari COL·LECTIVES, TRIMESTRALS i SENSE REGALS, a un lloc on hi hagi cabuda per tothom i d'accés gratuït ajuden a la cohesió del grup i la inclusió de tots els nens.

* Animar a les famílies a organitzar 1 o 2 trobades anuals de tot el grup, a un lloc de fàcil accés en transport públic i en activitats que no suposin despesa econòmica (pícnics, excursió muntanya, ...). És la manera que totes les famílies es coneguin millor en un entorn més relaxat del dia a dia.

Els delegats han de convidar directament a les famílies que estan més desconnectades del grup a participar tant a les festes d'aniversari com a les sortides per ajudar a la seva inclusió.

* Sabem que és habitual que el grup faci un regal de fi de curs als metres. El delegat ha de recordar al grup que si es fan regals al professorat es poden fer dibuixos, fotos de grup, vídeos, ... Hi ha moltes possibilitats que no suposen despesa econòmica i que poden realitzar els nostres fills demostrant així el nostre agraïment.

* Si hi ha famílies que puguin no entendre l'idioma vehicular, és bo que els delegats els ajudin a comprendre-les. Ja siguin informacions rellevants de l'escola com comunicacions que poden afavorir la seva socialització dins el grup. No cal que es tradueixin les comunicacions a tot al grup sinó fer traducció en privat a aquelles persones en concret.